

ZARZĄDZENIE NR 11/2020/2021

DYREKTORA ZESPOŁU SZKOLNO-PRZEDSZKOLNEGO NR 4 W RACIBORZU

z dnia 9 listopada 2020 r.

W sprawie wprowadzenia kształcenia na odległość w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 374).
2. Ustawa Prawo oświatowe: art. 30b ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r.
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2020 r. poz. 410; Dz.U. z 2020 r. Poz. 492).
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz. 1389)
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 23 października 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19
6. Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 listopada 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

ZARZĄDZAM, CO NASTĘPUJE:

§ 1.

Wprowadzam w życie procedury kształcenia na odległość oraz organizacji zajęć opiekuńczo-wychowawczych dla uczniów klas I-III szkoły podstawowej w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 obowiązujące w Zespole Szkolno – Przedszkolnym nr 4 w Raciborzu.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Procedury kształcenia na odległość oraz organizacji zajęć opiekuńczo-wychowawczych dla uczniów klas I-III szkoły podstawowej w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 dla Zespołu Szkolno – Przedszkolnego nr 4 w Raciborzu.

I. POSTANOWIENIA WSTĘPNE

1. W Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 4 w Raciborzu wprowadza się formę nauczania zdalnego w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19
2. Dla całej szkoły, wszystkich uczniów i nauczycieli obowiązują zadania statutowe Szkoły.
3. Dla całej Szkoły, kształcenie dla wszystkich uczniów będzie odbywać się na odległość.
4. Dla całej szkoły, zajęcia odbywać się będą zgodnie z tygodniowym planem lekcji.

II. SPOSÓB REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

1. Realizacja zajęć dydaktycznych dla uczniów w nauczaniu zdalnym - poza szkołą, odbywać się będzie w formie nauczania online poprzez bezpośrednie połączenie się nauczyciela z uczniami aplikacją MS Teams, – do 35 min., pozostałe 10 min. przeznaczone na pracę samodzielną, bądź indywidualne konsultacje z nauczycielem.
2. Nauczyciele powinni zweryfikować program nauczania tak, aby dostosować go do wybranej metody kształcenia na odległość.
3. Zajęcia zdalne prowadzone są przez nauczycieli ze szkoły, zgodnie z tygodniowym planem lekcji. W wyjątkowych sytuacjach, decyzją dyrektora, nauczyciel może wykonywać pracę zdalną z domu, po wcześniejszym podpisaniu porozumienia.

III. FREKWENCJA I OCENIANIE UCZNIÓW W NAUCZANIU ZDALNYM

1. Podczas nauczania zdalnego, uczniów obowiązuje uczestnictwo w zajęciach lekcyjnych.
2. Sprawdzanie frekwencji na przedmiotach prowadzonych on-line odbywa się w sposób bezpośredni - potwierdzenie obecności przez ucznia podczas wideokonferencji. Zapis frekwencji w dzienniku elektronicznym Vulcan - obecny, nieobecny, spóźnienie.
3. W przypadku nieobecności ucznia, wynikających z problemów technicznych (Internet, komputer, itp.) na przedmiotach on-line, uczeń, rodzic lub opiekun zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania wychowawcy klasy, a ten dyrekcji Szkoły.
4. W przypadku nieobecności na zajęciach, usprawiedliwienie nieobecności powinno zostać przesłane przez rodziców lub opiekunów za pośrednictwem dziennika elektronicznego.
5. Praca uczniów na zajęciach podczas kształcenia na odległość podlega ocenianiu, zgodnie przedmiotowymi zasadami oceniania z danego przedmiotu oraz zgodnie ze Statutem Szkoły.

IV. ORGANIZACJA ZAJĘĆ OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZYCH W SZKOLE PODSTAWOWEJ

1. Rodzice zobowiązani są zgłosić potrzebę korzystania ze świetlicy szkolnej. Godziny pracy świetlicy wynikają z informacji zebranych od rodziców.
2. W grupie może przebywać do 12 uczniów. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą organu prowadzącego, można zwiększyć liczbę dzieci - nie więcej niż o 2. Przy

określaniu liczby uczniów w grupie należy uwzględnić także rodzaj niepełnosprawności uczniów.

3. Zajęcia opiekuńczo-wychowawcze odbywają się w sali dydaktycznej, a w przypadku liczby większej niż 12 (14) uczniów - w kilku salach dydaktycznych. W czasie pobytu dzieci w szkole w miarę możliwości: jedna grupa=jedna sala.
4. Podczas organizacji zajęć opiekuńczo-wychowawczych obowiązują procedury dotyczące zachowania bezpieczeństwa w czasie epidemii.
5. Podczas organizacji zajęć opiekuńczo-wychowawczych obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjściu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
6. Drzwi w ciągach komunikacyjnych, po których najczęściej poruszają osoby w szkole są otwarte, w miarę możliwości tak, aby nie trzeba było ich otwierać (dotykać).
7. Na terenie placówki obowiązuje dystansowanie się między uczniami/pracownikami w przestrzeniach wspólnych szkoły i stosowanie przez nich osłony ust i nosa (korytarze, szatnia).
8. Ogranicza się organizowanie wyjść grupowych i wycieczek do zamkniętych przestrzeni z infrastrukturą, gdzie jest ograniczona możliwość zachowania dystansu społecznego na rzecz wyjść w miejsca otwarte jak park, las, tereny zielone (z zachowaniem dystansu oraz zasad obowiązujących w przestrzeni publicznej).
9. Spożywanie posiłków odbywa się w tych samych grupach, w których realizowane są zajęcia opiekuńczo-wychowawcze, z zachowaniem dystansu.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W czasie nauczania w trybie zdalnym, zgodnie z dotychczasowym harmonogramem pracy czynne będą:
 1. gabinet pedagoga, psychologa, logopedy
 2. gabinet pielęgniarki.
2. W czasie nauczania w trybie zdalnym biblioteka szkolna będzie czynna 5h tygodniowo.
3. Uczniowie będący na nauczaniu zdalnym mogą kontaktować się z pedagogiem, psychologiem szkolnym za pośrednictwem dziennika elektronicznego lub Teams.
4. Wszelkie problemy dotyczące funkcjonowania platformy Teams należy zgłaszać za pośrednictwem dziennika elektronicznego do pani Ilony Fichny.
5. Ze względu na zmieniającą się sytuację pandemiczną wytyczne w zarządzeniu mogą ulec zmianie.