

**WEWNĄTRZSZKOLNE
ZASADY OCENIANIA
ZESPÓŁ SZKOLNO-
PRZEDSZKOLNY NR 4 W
RACIBORZU**

Spis treści

OCENIANIE, KLASYFIKOWANIE, PROMOWANIE I EGZAMINOWANIE UCZNIÓW.....	2
§ 1 cele oceniania.....	2
§ 2 informowanie o ocenianiu.....	3
§ 3 jawność ocen.....	3
§ 4 poprawianie ocen.....	3
§ 5 dostosowanie wymagań.....	4
§ 6 oceny z zajęć artystycznych oraz wychowania fizycznego.....	5
§ 7 klasyfikacja śródroczna i roczna.....	5
§ 8 ustalanie ocen klasyfikacyjnych.....	6
§ 9 skala ocen i wymagania na poszczególne stopnie, sprawdzanie wiedzy.....	6
§ 10 śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania.....	8

OCENIANIE, KLASYFIKOWANIE, PROMOWANIE I EGZAMINOWANIE UCZNIÓW

§ 1 cele oceniania

1. Ocenianiu podlegają osiągnięcia edukacyjne ucznia i zachowanie ucznia.
2. Ocenianie wewnątrzszkolne osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do:
 - 2.1. wymagań określonych w postawie programowej kształcenia ogólnego lub wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w Szkole programów nauczania;
 - 2.2. wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w Szkole programów nauczania – w przypadku dodatkowych zajęć edukacyjnych.
3. Ocenianie wewnątrzszkolne osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia ma na celu:
 - 3.1. poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
 - 3.2. pomóc uczniowi w samodzielnym planowaniu własnego rozwoju;
 - 3.3. motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
 - 3.4. dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz szczególnych uzdolnieniach ucznia;
 - 3.5. umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej;
 - 3.6. wdrażanie ucznia do systematycznej pracy.
4. Ocenianie wewnątrzszkolne osiągnięć edukacyjnych ucznia i zachowania obejmuje:
 - 4.1. formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz zajęć dla mniejszości narodowej;
 - 4.2. ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
 - 4.3. ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz zajęć dla mniejszości narodowej, śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 4.4. przeprowadzenie egzaminów klasyfikacyjnych;
 - 4.5. ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz zajęć dla mniejszości narodowej, a także rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 4.6. ustalanie warunków i trybu otrzymania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, informowanie o nich uczniów i rodziców na początku roku szkolnego;

- 4.7. ustalenie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia;
5. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę oddziału, nauczycieli oraz uczniów danego oddziału stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia ustalonych w statucie Szkoły.

§ 2 informowanie o zasadach oceniania

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców o:
 - 1.1. wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do otrzymania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
 - 1.2. sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
 - 1.3. warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, także o skutkach ustalenia uczniowi negatywnej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

§ 3 jawność i udostępnianie ocen

1. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców.
2. Sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia są udostępniane na terenie Szkoły do wglądu uczniowi i jego rodzicom w obecności nauczyciela.
3. Na tydzień przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej Szkoły nauczyciele są zobowiązani poinformować ucznia, a za jego pośrednictwem rodziców o przewidywanych dla niego ocenach klasyfikacyjnych.
4. O przewidywanych ocenach niedostatecznych z przedmiotu wychowawcy informują uczniów i rodziców w formie ustnej na zebraniach z rodzicami lub pisemnej na miesiąc przed zakończeniem roku szkolnego.
5. Nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę ustnie w kontakcie bezpośrednim, na prośbę ucznia lub rodzica albo pisemnie na pisemny wniosek rodzica skierowany do Dyrektora Szkoły.
6. Uczeń, który w pierwszym półroczu otrzymał nieodpowiednią lub negatywną ocenę zachowania, nie może otrzymać rocznej oceny wyższej niż poprawną.
7. W sytuacji uzyskania informacji o niewłaściwym zachowaniu ucznia w okresie tygodnia klasyfikacji ocena zachowania może ulec zmianie na ocenę zgodną z kryteriami oceniania po uprzednim poinformowaniu rodziców ucznia przez wychowawcę klasy.

§ 4 poprawianie ocen - terminy

1. Uczeń ma prawo do poprawienia na bieżąco uzyskanych ocen cząstkowych w trybie ustalonym przez nauczyciela przedmiotu w terminie do dwóch tygodni po sprawdzeniu i nie później niż tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej Szkoły.
2. Uczeń może ubiegać się o podwyższenie oceny rocznej z przedmiotu o jeden stopień na pisemny wniosek rodziców złożony u Dyrektora Szkoły nie później niż na trzy dni przed posiedzeniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej Szkoły, gdy:

- 2.1. proponowana przez nauczyciela ocena nie odzwierciedla faktycznego poziomu wiedzy i umiejętności ucznia z powodu długotrwałej usprawiedliwionej chorobą lub zdarzeniem losowym nieobecności ucznia w Szkole;
- 2.2. uczeń w ciągu półrocza otrzymał oceny cząstkowe na przełomie ocen.
3. W tym przypadku Dyrektor Szkoły powołuje komisję, która przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych nie niższą niż przewidywana, zgodnie z kryteriami ocen.
4. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami i przeprowadza nie później niż w dniu posiedzenia klasyfikacyjnego Rady Pedagogicznej Szkoły.
5. Sprawdzenie przeprowadza nauczyciel przedmiotu i drugi nauczyciel tego samego lub pokrewnego przedmiotu. W sprawdzianie może uczestniczyć rodzic lub pedagog szkolny w charakterze obserwatora.
6. Nadzór nad merytorycznym i formalnym przebiegiem sprawdzianu sprawuje Dyrektor Szkoły lub inny nauczyciel sprawujący funkcję kierowniczą.
7. O przewidywanych ocenach nagannych i nieodpowiednich zachowania wychowawcy informują uczniów za pośrednictwem rodziców na miesiąc przed zakończeniem roku szkolnego na zebraniu z rodzicami lub na spotkaniach indywidualnych.
8. Uczeń może ubiegać się o podwyższenie oceny rocznej zachowania na pisemny wniosek rodziców, pedagoga szkoły i innych nauczycieli złożony wychowawcy klasy nie później niż trzy dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej Szkoły w przypadku, gdy spełnia kryteria zawarte w regulaminie oceniania zachowania uczniów na ocenę wyższą:
 - 8.1. nie mógł udokumentować działalności pozaszkolnej przed wystawieniem proponowanej oceny;
 - 8.2. zadośćuczynił wyrządzonym szkodom materialnym;
 - 8.3. jego negatywne zachowanie było sytuacją jednostkową i jednocześnie zadośćuczynił wyrządzonym szkodom.
9. Decyzję w tym przypadku podejmuje wychowawca klasy.
10. Rodzice mogą wystąpić do Dyrektora Szkoły z pisemną prośbą o ustalenie czy ocena zachowania została wystawiona zgodnie z obowiązującym w szkole trybem wystawiania oceny zawartym w regulaminie oceniania zachowania, w terminie trzech dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej Szkoły.
11. Dyrektor Szkoły w celu rozpatrzenia prośby rodziców powołuje komisję w składzie:
 - 11.1. nauczyciel na stanowisku kierowniczym – przewodniczący komisji;
 - 11.2. zespół wychowawczy – nauczyciele uczący klasę i wychowawca klasy;
 - 11.3. pedagog szkolny.
12. Komisja przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej Szkoły ustala, czy ocena zachowania została wystawiona zgodnie z obowiązującym trybem ustalania tej oceny i przedstawia swoją opinię w protokole pracy komisji.
13. W przypadku niezachowania trybu ustalania tej oceny wychowawca klasy zobowiązany jest do ponownego wystawienia oceny zgodnie z obowiązującym trybem ustalania ocen zachowania.

§ 5 dostosowanie wymagań

1. Nauczyciel jest obowiązany na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne.
2. Wymagania edukacyjne dostosowuje się do przypadku ucznia:
 - 2.1. posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym;

- 2.2. posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania - na podstawie tego orzeczenia;
- 2.3. posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wskazującą na potrzebę takiego dostosowania – na podstawie tej opinii;
- 2.4. nieposiadającego orzeczenia lub opinii, który objęty jest pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole – na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia, dokonanego przez nauczycieli i specjalistów;
- 2.5. posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego – na podstawie tej opinii.

§ 6 oceny z zajęć artystycznych oraz wychowania fizycznego

1. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć. Przy ustalaniu ocen z wychowania fizycznego, oprócz wysiłku wkładanego przez ucznia w wykonywanie ćwiczeń, uwzględniania się także jego systematyczny udział w zajęciach oraz aktywność w działaniach szkoły na rzecz kultury fizycznej.
 - 1.1. Dyrektor Szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
 - 1.2. Dyrektor Szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego i informatyki, na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
 - 1.3. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego, informatyki uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
 - 1.4. Umożliwia się uczestniczenie ucznia w zajęciach wychowania fizycznego z ograniczeniem wykonywania niektórych, wskazanych przez lekarza ćwiczeń fizycznych.

§ 7 klasyfikacja śródroczna i roczna

1. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
2. Klasyfikację śródroczną uczniów przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego w ostatnim tygodniu przed ustalonym terminem ferii zimowych, jednak nie później niż w trzecim tygodniu stycznia każdego roku.
3. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych
4. i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, z tym, że w oddziałach klas I - III w przypadku:

- 4.1. obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć;
- 4.2. dodatkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć.
5. Na tydzień przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej Szkoły nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca klasy są obowiązani poinformować ucznia na lekcjach przedmiotowych oraz godzinie z wychowawcą, a także jego rodziców na zebraniu z rodzicami o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania.
6. O przewidywanych ocenach niedostatecznych wychowawcy informują rodziców w formie pisemnej na miesiąc przed zakończeniem półrocza (roku szkolnego).
7. Uczeń ma prawo do poprawienia oceny częściowej na bieżąco w terminie nie dłuższym niż dwa tygodnie po sprawdzeniu i nie później niż tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej Szkoły w terminie i trybie ustalonym przez nauczyciela przedmiotu.
8. Klasyfikacji końcowej dokonuje się w oddziale klasy programowo najwyższej.
9. Na klasyfikację końcową składają się:
 - 9.1. roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustalone w oddziale klasy programowo najwyższej;
 - 9.2. roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się odpowiednio w klasach programowo niższych;
 - 9.3. roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona w klasie programowo najwyższej.

§ 8 ustalanie ocen klasyfikacyjnych

1. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne, a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania - wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
2. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie Szkoły.
3. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej (półroczu programowo wyższym), Szkoła, w miarę możliwości, stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków.

§ 9 skala ocen i wymagania na poszczególne stopnie, sprawdzanie wiedzy

1. W oddziałach klas I - III oceny śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz zajęć dla mniejszości narodowej, a także śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania są ocenami opisowymi. Oceny bieżące odpowiadają skali przypisanej do klas IV-VIII
2. Począwszy od klasy IV bieżące, śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustala się w stopniach według następującej skali:
 - 2.1. stopień celujący – 6;
 - 2.2. stopień bardzo dobry – 5;
 - 2.3. stopień dobry – 4;
 - 2.4. stopień dostateczny – 3;
 - 2.5. stopień dopuszczający – 2;

- 2.6. stopień niedostateczny – 1.
 - 6.1. Stopień celujący otrzymuje uczeń, który samodzielnie rozwija własne uzdolnienia; korzysta z nowości technologii informacyjnej; potrafi kojarzyć i łączyć wiadomości z różnych dziedzin wiedzy, korzysta z wielu sposobów pracy; osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, reprezentuje Szkołę w zawodach sportowych lub posiada inne porównywalne osiągnięcia.
 - 6.2. Stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania, zastosować umiejętności w różnych sytuacjach; samodzielnie rozwiązuje zadania i problemy w sposób twórczy w sytuacjach trudnych i nietypowych.
 - 6.3. Stopień dobry otrzymuje uczeń, który opanował w większości zakres umiejętności i wiedzy określony w podstawach programowych; potrafi samodzielnie wnioskować, różnicować ważność informacji, dzielić się wiedzą z innymi, wybrać własny sposób uczenia się; rozwiązuje typowe zadania z elementami problemowymi, wykazuje aktywną postawę wobec trudnych i nietypowych zagadnień.
 - 6.4. Stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który potrafi wyjaśnić niektóre wyniki pracy, logicznie je uporządkować; rozwiązuje proste zadania teoretyczne i praktyczne.
 - 6.5. Stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który rozumie podstawowe zagadnienia wyrażone w sposób prosty i jednoznaczny, rozwiązuje proste zadania teoretyczne i praktyczne z pomocą kolegów lub nauczyciela.
 - 6.6. Stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który wykazuje w wiadomościach i umiejętnościach tak duże braki, że uniemożliwiają mu one dalsze zdobywanie wiedzy; nawet z pomocą nauczyciela nie jest w stanie rozwiązać zadań o elementarnym stopniu trudności.
3. W ocenach cząstkowych dopuszczalne jest stosowanie plusów (+) i minusów (-).
4. Stopnie, o których mowa w ust. 1 są ocenami pozytywnymi natomiast negatywna ocenę klasyfikacyjną jest ocena ustalona w stopniu o którym mowa w ust 1, pkt 6.
5. Rodzice są informowani o postępach i osiągnięciach uczniów na spotkaniach z rodzicami i na wywiadówkach odbywających się wg harmonogramu spotkań.
6. Przedmiotem oceny jest:
 - 6.1. zakres opanowanych wiadomości,
 - 6.2. rozumienie materiału naukowego,
 - 6.3. umiejętność stosowania wiedzy,
 - 6.4. kultura przekazywania wiadomości.
7. Oceny dzielą się na:
 - 7.1. bieżące (cząstkowe),
 - 7.2. klasyfikacyjne śródroczne,
 - 7.3. klasyfikacyjne roczne.
8. W Szkole stosuje się następujące zasady przeprowadzania pisemnych sprawdzianów poziomu osiągnięć edukacyjnych ucznia:
 - 14.1. oddział może mieć w ciągu tygodnia maksymalnie dwie godzinne pisemne prace kontrolne (jedną w ciągu dnia),
 - 14.2. informację o planowanej pisemnej pracy kontrolnej nauczyciel podaje uczniom z przynajmniej tygodniowym wyprzedzeniem,
 - 14.3. w przypadku otrzymania ze sprawdzianu pisemnego stopnia niedostatecznego lub dopuszczającego uczeń ma prawo jeden raz pisać pracę poprawkową, jej termin wyznacza nauczyciel przedmiotu, nie później niż dwa tygodnie po sprawdzianie i nie później niż tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej Szkoły,
 - 14.4. nauczyciel ma obowiązek sprawdzić pracę klasową i o jej wynikach poinformować uczniów, a także przeprowadzić poprawę pracy klasowej w ciągu 14 dni,
 - 14.5. uczeń musi napisać wszystkie prace klasowe, w przypadku usprawiedliwionej nieobecności, np. z powodu choroby, nauczyciel wyznaczy dodatkowy termin sprawdzianu w ciągu dwóch najbliższych tygodni,

- 14.6. sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne są przechowywane przez nauczyciela do końca roku szkolnego,
 - 14.7. uczeń i jego rodzice mogą otrzymać je do wglądu na terenie szkoły w obecności nauczyciela.
15. W Szkole możliwe jest stosowanie oceny opisowej dla ocen bieżących i klasyfikacyjnych, ze wszystkich bądź wybranych przedmiotów.

§ 10 śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania

1. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
 - 1.1. wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
 - 1.2. postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
 - 1.3. dbałość o honor i tradycje Szkoły;
 - 1.4. dbałość o piękno mowy ojczystej;
 - 1.5. dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
 - 1.6. godne, kulturalne zachowanie się w Szkole i poza nią;
 - 1.7. okazywanie szacunku innym osobom.
2. Roczna i śródroczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się według następującej skali:
 - 2.1. wzorowe;
 - 2.2. bardzo dobre;
 - 2.3. dobre;
 - 2.4. poprawne;
 - 2.5. nieodpowiednie;
 - 2.6. naganne.
3. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
 - 3.1. oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;
 - 3.2. promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie Szkoły.
4. W Szkole obowiązuje następujący tryb i zasady ustalania oceny zachowania ucznia:
 - 4.1. na początku roku szkolnego wychowawca informuje uczniów i rodziców o zasadach oceniania zachowania i trybie odwoławczym,
 - 4.2. ocenę zachowania ustala wychowawca klasy, uwzględniając opinie członków Rady Pedagogicznej Szkoły, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia,
 - 4.3. wychowawca w ocenie zachowania uwzględnia również udokumentowaną działalność pozalekcyjną ucznia, szkolną i pozaszkolną,
 - 4.4. przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
 - 4.5. wychowawca i członkowie Rady Pedagogicznej Szkoły oceniają pozytywne i negatywne zachowania uczniów, wpisując na bieżąco krótką informację do dziennika lekcyjnego,
 - 4.6. uczeń, który postąpił niezgodnie z niniejszym Statutem i normami społecznymi, zobowiązany jest do zadośćuczynienia,
 - 4.7. uczeń, który w I półroczu otrzymał nieodpowiednią lub naganną ocenę zachowania, nie może mieć oceny wzorowej lub bardzo dobrej na koniec roku szkolnego,
 - 4.8. wychowawca klasy systematycznie informuje rodziców ucznia o zachowaniu ucznia, podjętych środkach zaradczych, zastosowanych formach nagradzania i karności, formach i sposobach zadośćuczynienia zachowania niezgodnego z niniejszym Statutem i normami społecznymi,

- 4.9. wychowawca klasy zapoznaje uczniów z przewidywanymi ocenami zachowania na tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej Szkoły.
- 4.10. o zagrożeniu oceną nieodpowiednią lub naganną wychowawca klasy informuje uczniów i rodziców miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej Szkoły.

§ 11 uczeń nieklasyfikowany

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na wniosek rodziców ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności Rada Pedagogiczna Szkoły może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
 - 4.1. realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny program lub tok nauki;
 - 4.2. spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza Szkołą.
5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: zajęcia techniczne, plastyka, muzyka, zajęcia artystyczne i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
6. Uczniowi, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.
7. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z zastrzeżeniem ust. 8
8. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, zajęć technicznych, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
9. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły.
10. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, przeprowadza komisja, powołana przez Dyrektora Szkoły. W skład komisji wchodzi:
 - 10.1. Dyrektor Szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez Dyrektora Szkoły jako przewodniczący komisji;
 - 10.2. Nauczyciele albo nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany egzamin.
11. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, oraz jego rodzicami liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.
12. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice ucznia.
13. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 13.1. skład komisji;
 - 13.2. termin egzaminu klasyfikacyjnego;
 - 13.3. zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne;
 - 13.4. wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny,
 - 13.5. imię i nazwisko ucznia, nazwę zajęć edukacyjnych z których był przeprowadzony egzamin.

- 13.6. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia oraz zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego.
- 13.7. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
14. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany”.

§ 12 zgłaszanie zastrzeżeń do Dyrektora w sprawie klasyfikacji

1. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłaszać zastrzeżenia do Dyrektora Szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania zostały ustalone niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tych ocen. Zastrzeżenia składa się od dnia ustalenia tej oceny, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno - wychowawczych.
2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, Dyrektor Szkoły powołuje komisję, która:
 - 2.1. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
 - 2.2. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
3. Sprawdzenie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 1. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami.
4. W skład komisji, o której mowa w ust. 2 wchodzi:
 - 4.1. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych: Dyrektor Szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez Dyrektora Szkoły – jako przewodniczący komisji, nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, nauczycieli prowadzących takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne;
 - 4.2. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania: Dyrektor Szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez Dyrektora Szkoły – jako przewodniczący komisji, wychowawca oddziału, nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danym oddziale, pedagog, psycholog, przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego Szkoły, przedstawiciel Rady Rodziców Szkoły.
5. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku Dyrektor Szkoły powołuje w skład komisji innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z Dyrektorem tej szkoły.
6. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
7. Z prac komisji sporządza się protokół (stanowiący załącznik do arkusza ocen ucznia) zawierający w szczególności:
 - 7.1. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych: nazwę zajęć edukacyjnych z których był przeprowadzony sprawdzian, imię i nazwisko osób

- wchodzących w skład komisji, termin sprawdzianu wiadomości i umiejętności, zadania sprawdzające, imię i nazwisko ucznia, ustaloną ocenę klasyfikacyjną;
- 7.2. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania: imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji, termin posiedzenia komisji, imię i nazwisko ucznia, wynik głosowania, ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.
8. Do protokołu, o którym mowa w ust. 7 pkt 1, dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia oraz zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego.
 9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły.
 10. Przepisy ust. 1-9 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym, że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku, ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.
 11. Uczeń kończy szkołę, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne (śródroczne) oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie ósmej, a w przypadku uczniów klas gimnazjalnych oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie trzeciej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć, których realizacja zakończyła się w klasach niższych otrzymał oceny wyższe od niedostatecznej i jeżeli przystąpił odpowiednio do sprawdzianu ósmoklasisty.

§ 13 promowanie uczniów klas I-III

1. Uczeń oddziału klasy I - III otrzymuje w każdym roku szkolnym promocję do oddziału klasy programowo wyższej.
2. Na wniosek wychowawcy oddziału i po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału Rada Pedagogiczna Szkoły może postanowić o powtarzaniu oddziału klasy przez ucznia oddziału klasy I - III. Decyzja Rady Pedagogicznej Szkoły uzasadniona jest poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia.
3. Na wniosek rodziców ucznia i po uzyskaniu zgody wychowawcy oddziału lub na wniosek wychowawcy oddziału i po uzyskaniu zgody rodziców ucznia Rada Pedagogiczna Szkoły może postanowić o promowaniu ucznia oddziału klasy I - II do oddziału klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.

§ 14 skala ocen i wymagania na poszczególne stopnie z zachowania

1. *Skala ocen zachowania :*
 1. *wzorowe*
 2. *bardzo dobre*
 3. *dobre*
 4. *poprawne*
 5. *nieodpowiednie*
 6. *naganne*
2. Częstotliwość oceniania zachowania:

1. Bieżące uwagi (pozytywne i negatywne) na temat zachowania ucznia powinny być obowiązkowo wpisywane do e-dziennika danej klasy przez nauczycieli uczących w szkole.
2. Pracownicy szkoły, którzy nie są nauczycielami oraz uczniowie innych klas, zgłaszają swoje uwagi odnośnie zachowania uczniów do wychowawcy lub innego nauczyciela.
3. Kryteria ocen zachowania :
 1. Ocenę wzorową z zachowania otrzymuje uczeń, który:
 1. Wzorowo spełnia wszystkie wymagania szkolne, jest pozytywnym wzorem do naśladowania dla innych uczniów w szkole.
 2. Na tle klasy szczególnie wyróżnia się kulturą osobistą wobec wszystkich osób dorosłych i uczniów.
 3. Wykazuje dużą inicjatywę w pracy na rzecz klasy, szkoły i środowiska.
 4. Nosi stroje i ubiory zgodnie z normami obyczajowymi i przepisami Regulaminu Szkoły.
 5. Godnie reprezentuje klasę lub szkołę na zewnątrz w konkursach , zawodach.
 6. Osiąga maksymalne wyniki w nauce, na miarę swoich możliwości.
 7. Dbą o kulturę słowa i reaguje na przejawy agresji słownej.
 8. Zachowuje się zgodnie z ogólnie przyjętymi normami dbając o siebie innych.
 9. Słabym pomaga w nauce, kolegom w rozwiązywaniu problemów.
 2. Ocenę bardzo dobrą z zachowania otrzymuje uczeń, który :
 1. Jest pilny w nauce i sumienny w pełnieniu obowiązków.
 2. Aktywnie działa na rzecz klasy i szkoły.
 3. Zaległości w nauce spowodowane nieobecnością uzupełnia maksymalnie szybko.
 4. Poszerza wiedzę w kołach zainteresowań.
 5. Systematycznie uczęszcza na zajęcia edukacyjne, bierze w nich aktywny udział, nie ma nieusprawiedliwionych spóźnień i nieobecności.
 6. Dbą o estetyczny wygląd swój i klasy.
 7. Używa kulturalnego języka , jest koleżeński i życzliwy dla innych kolegów.
 8. Na tle klasy szczególnie wyróżnia się kulturą osobistą wobec wszystkich osób dorosłych i uczniów.
 3. Ocenę dobłą z zachowania otrzymuje uczeń, który :
 1. Systematycznie uczęszcza na zajęcia edukacyjne, bierze w nich aktywny udział, nie ma nieusprawiedliwionych nieobecności.
 2. Chętnie podejmuje zaproponowane mu prace na rzecz klasy i szkoły.
 3. Dbą o mienie klasy i szkoły.
 4. Nosi stroje i ubiory zgodnie z normami obyczajowymi i przepisami szkoły.
 5. Cechuje go wysoka kultura osobista, używa kulturalnego języka, jest życzliwy dla kolegów.
 6. Nie przejawia zachowań agresywnych wobec innych uczniów.
 4. Ocenę poprawną z zachowania otrzymuje uczeń, który :
 1. Pamięta o kulturze słowa i formach grzecznościowych.
 2. Poprawnie wywiązuje się z obowiązków zgodnie ze Statutem i Regulaminem Szkoły.
 3. Pracuje w szkole na miarę swoich możliwości.
 4. Szanuje mienie szkolne i mienie kolegów.
 5. Nie prowokuje kłótni, konfliktów i bójek.
 6. Wykazuje chęć współpracy z wychowawcą.
 7. Podejmuje starania o poprawę swoich wyników w nauce.
 8. Przestrzega zasad higieny osobistej i higieny otoczenia.
 9. Uczęszcza na zajęcia edukacyjne; dopuszcza się jeden dzień nieobecności (6,7 godzin)
 5. Ocenę nieodpowiednią z zachowania otrzymuje uczeń, który :
 1. Jest nieuczciwy w stosunku do dzieci i dorosłych np. wyłudza pieniądze, podrabia podpisy.

2. Stosuje przemoc fizyczną lub psychiczną.
 3. Nie uzupełnia zaległości w nauce.
 4. Nie wywiązuje się z powierzonych prac.
 5. Niszczy mienie klasy, szkoły, kolegów.
 6. Często jest nieprzygotowany do lekcji, nie bierze w niej aktywnego udziału, często utrudnia jej prowadzenie.
6. Ocenę naganną z zachowania otrzymuje uczeń, który:
1. Notorycznie przeszkadza w prowadzeniu zajęć edukacyjnych.
 2. Ma agresywny stosunek do kolegów, swoim zachowaniem zagraża innym użytkownikom szkoły.
 3. Używa wulgarnych słów, kłamie.
 4. Niszczy mienie klasy, szkoły, kolegów.
 5. Wagaruje, ucieka z lekcji, opuszcza pierwsze lub wybrane zajęcia edukacyjne.
 6. Ulega nałogom wywierając negatywny wpływ na rówieśników.
 7. Jest arogancki, niekulturalny w stosunku do innych osób.
3. Szczegółowe kryteria ustalania oceny zachowania.
1. Ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który:
1. wzorowo wypełnia wszystkie postanowienia zawarte w statucie szkoły, obowiązujących regulaminach i innych dokumentach dotyczących szkoły, jest wzorem do naśladowania dla innych uczniów w klasie i szkole;
 2. jest uczciwy – nie ściąga na sprawdzianach, przedstawia tylko prace wykonane samodzielnie;
 3. jest pilny w nauce i sumienny w pełnieniu obowiązków powierzonych mu przez nauczyciela, szczególnie wzorowo pełni dyżury klasowe;
 4. systematycznie uczęszcza do szkoły i dostarcza usprawiedliwienia wszystkich nieobecności w terminie 14 dni, nigdy nie spóźnia się na pierwsze zajęcia danego dnia, a tym bardziej na kolejne godziny lekcyjne;
 5. uczestniczy w zajęciach szkolnych lub pozaszkolnych, w kołach zainteresowań albo prowadzi intensywne samokształcenie bądź w innej formie rozwija swoje możliwości, co przynosi mu osiągnięcia w postaci certyfikatów, sukcesów artystycznych, sportowych lub w innych dziedzinach na szczeblu pozaszkolnym;
 6. szanuje mienie szkolne, społeczne oraz własność kolegów;
 7. wykazuje inicjatywę w podejmowaniu prac na rzecz klasy, szkoły i środowiska;
 8. uczestniczy we wszystkich uroczystościach związanych z obchodami świąt państwowych i szkolnych;
 9. dba o piękno mowy ojczystej, nigdy nie używa wulgarnego słownictwa;
 10. szczególnie dba o swój wygląd, jest zawsze czysty i stosownie ubrany (bez ekstrawagancji, zmienia obuwie);
 11. nie ulega żadnym nałogom;
 12. w e-dzienniku nie ma wpisów o negatywnym zachowaniu, na tle klasy wyróżnia się kulturą osobistą wobec wszystkich pracowników szkoły i kolegów oraz prezentuje taką postawę na wszystkich zajęciach organizowanych przez szkołę i poza nią;
2. Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:
1. przestrzega postanowień zawartych w statucie szkoły, obowiązujących regulaminach i innych dokumentach dotyczących szkoły;
 2. jest systematyczny w nauce;
 3. chętnie bierze udział w pracach na rzecz klasy, szkoły i środowiska, dokładnie wywiązuje się z zadań powierzonych przez nauczycieli;
 4. systematycznie uczęszcza do szkoły i wszystkie nieobecności usprawiedliwia w terminie 14 dn, w półroczu ma nie więcej niż 2 spóźnienia na pierwszą godzinę lekcyjną, nie spóźnia się na kolejne godziny;

5. uczeń uczestniczy w zajęciach szkolnych kół zainteresowań lub prowadzi samokształcenie w wybranym kierunku, co pozwala mu osiągnąć wyjątkowo wysoki poziom wiedzy w zakresie niektórych przedmiotów objętych szkolnym programem nauczania. Odnosi sukcesy na szczeblu szkolnym;
 6. bezwzględnie szanuje własność szkolną i kolegów, dba o porządek otoczenia;
 7. uczestniczy w uroczystościach szkolnych;
 8. mówi poprawnym językiem, nie używa wulgaryzmów;
 9. dba o higienę, o zmianę obuwia;
 10. nie ulega nałogom;
 11. jest prawdomówny, nie oszukuje pracowników szkoły i kolegów;
 12. jest kulturalny, nie przeszkadza w prowadzeniu zajęć, nie popada w konflikty z kolegami i osobami starszymi;
 13. w e-dzienniku ma nie więcej niż 2 pisemne uwagi dotyczące zachowania i są to uwagi nie powtarzające się;
3. Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:
1. przestrzega postanowień zawartych w statucie szkoły, obowiązujących regulaminach i innych dokumentach dotyczących szkoły;
 2. pracuje na miarę swoich możliwości;
 3. wywiązuje się z powierzonych obowiązków;
 4. systematycznie uczęszcza na zajęcia, w półroczu ma nie więcej niż 3 nieusprawiedliwione godziny i nie więcej niż 5 spóźnień;
 5. uczeń uczestniczy w zajęciach szkolnych kół zainteresowań lub prowadzi samokształcenie w wybranym kierunku nie odnosząc sukcesów, lecz widać, że bardzo się stara i intensywnie pracuje nad rozwojem swoich uzdolnień i zainteresowań (wystarczy, że sumiennie i systematycznie korzysta np.: z zajęć wyrównawczych, a efektem są lepsze wyniki w nauce);
 6. szanuje mienie szkolne, społeczne i kolegów, nie zanieczyszcza otoczenia;
 7. zazwyczaj uczestniczy w uroczystościach szkolnych;
 8. nie używa wulgaryzmów;
 9. czasami zwraca się uczniowi uwagę na niedostateczną dbałość o higienę lub niestosowny strój czy wygląd;
 10. nie ulega nałogom;
 11. nie uczestniczy w kłótniach i bójkach, szczególnie z młodszymi i słabszymi;
 12. zdarza się, że uczeń zachowuje się nietaktownie, nie zawsze potrafi zapanować nad emocjami;
 13. w ciągu półrocza otrzymał nie więcej niż 3 uwagi w e-dzienniku o niewłaściwym zachowaniu, jego zachowanie nie przeszkadza w pracy nauczycielom, kolegom i innym pracownikom szkoły, zwracane mu uwagi odnoszą pozytywny skutek;
4. Ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który:
1. nie pracuje na miarę swoich możliwości;
 2. nieregularnie usprawiedliwia nieobecności, w półroczu opuścił bez usprawiedliwienia nie więcej niż 5 godzin i spóźnił się nie więcej niż 9 razy;
 3. uczeń korzysta z oferty szkolnej, lecz w jego postawie nie widać większego zaangażowania;
 4. w przypadku zniszczenia własności szkolnej lub prywatnej dokonał naprawy lub w inny sposób zrekompensował szkodę;
 5. w ciągu półrocza otrzymał nie więcej niż 5 uwag w e-dzienniku o niewłaściwym zachowaniu, są to uwagi powtarzające się;
 6. uczestniczy w niektórych uroczystościach szkolnych;
 7. uczeń bywa nietaktowny, zdarzyło mu się użyć wulgaryzmów w rozmowach z kolegami czy dyskusjach;
 8. nie znęca się fizycznie lub psychicznie nad słabszymi;
 9. zdarzyło mu się uczestniczyć w kłótniach i konfliktach;

10. wykazuje chęć współpracy z wychowawcą, pozytywnie reaguje na uwagi pracowników szkoły;

W przypadku braku poprawy zachowania i powtarzających się uwag, według przyjętych kryteriów zachowania, uczeń nie będzie mógł uzyskać wyższej oceny zachowania niż ocena poprawna.

5. Ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który:

1. wielokrotnie dopuszczał się łamania postanowień zawartych w statucie szkoły, obowiązujących regulaminach i innych dokumentach dotyczących szkoły;
2. w półroczu opuścił bez usprawiedliwienia nie więcej niż 20 godzin, często spóźnia się, zwłaszcza na kolejne godziny lekcyjne w ciągu dnia;
3. nie robi nic pozytywnego na rzecz klasy ani szkoły;
4. nie uczestniczy w uroczystościach szkolnych, nie zna hymnu szkoły;
5. nie dba ani o poprawność, ani czystość języka polskiego;
6. ze względu na swoje zachowanie stanowi zagrożenie dla siebie i innych – przynosi niebezpieczne narzędzia, samowolnie opuszcza teren szkoły lub oddala się od grupy;
7. ulega nałogom;
8. uczeń zwykle nie dba o higienę lub jego wygląd jest zbyt ekstrawagancki, nie zmienia obuwia.
9. sporadycznie korzysta z oferty proponowanej przez szkołę;
10. w ciągu półroczu otrzymał nie więcej niż 10 uwag o niewłaściwym zachowaniu, są to uwagi powtarzające się, świadczące o wielokrotnym i świadomym łamaniu norm zachowania;
11. wykazuje brak kultury – jest arogancki, agresywny i wulgarny w stosunku do nauczycieli, personelu szkoły lub kolegów;

6. Ocenę naganną otrzymuje uczeń, który:

1. nie wywiązuje się z powierzonych mu prac i zadań, nie dotrzymuje terminów;
2. wielokrotnie spóźnia się, w semestrze opuścił bez usprawiedliwienia więcej niż 25 godzin;
3. uczniowi nie zależy na uzyskiwaniu choćby przeciętnych wyników w nauce szkolnej i nie korzysta z oferty proponowanej przez szkołę;
4. rozmyślnie dewastuje mienie szkolne lub prywatne;
5. działa w nieformalnych grupach;
6. pozostaje pod dozorem kuratora lub policji;
7. pali papierosy bądź ułatwia kolegom trwanie w nałogu lub zdarza się, że uczeń znęca się psychicznie lub fizycznie nad słabszymi, stosuje szantaż, wyłudzenie, zastraszanie;
8. uczeń nie dba o higienę i wygląd zewnętrzny, nie nosi obuwia na zmianę;
9. był pod wpływem alkoholu czy przyjmował narkotyki w czasie zajęć w szkole lub poza nią;
10. ze względu na swoje zachowanie stanowi zagrożenie dla siebie i innych;
11. bierze udział w bójkach i kradzieżach;
12. nie wykazuje poprawy mimo podejmowanych przez szkołę środków zaradczych.

§ 15 sposoby gromadzenia informacji o uczniu

Sposoby gromadzenia informacji o uczniu :

1. Obserwacja ciągła na różnych płaszczyznach życia szkolnego dokonywana przez nauczycieli, wychowawców, uczniów i pracowników obsługi szkoły.
2. Dokonywanie przez nauczycieli wpisów dotyczących pozytywnego i negatywnego zachowania uczniów w dzienniku elektronicznym.

§ 16 dni bez klasówek, sprawdzianów i odpytywania

1. Ustala się dzień 13 każdego miesiąca jako „dzień bez klasówek, sprawdzianów i odpytywania”.
2. Takim samym dniem bez „pytania, klasówek i sprawdzianów” ustala się:
 - 2.1. pierwszy dzień nauki po feriach świątecznych,
 - 2.2. pierwszy dzień nauki po feriach zimowych,
 - 2.3. pierwszy dzień nauki po wycieczce klasowej,
 - 2.4. pierwszy dzień nauki po zwolnieniu lekarskim.
3. Uczniowie mają prawo do weekendów i ferii bez pracy domowej tzn. nie zadaje się prac domowych w piątek - na poniedziałek (nie dotyczy to przygotowania się do lekcji).

§ 17 minimalna ilość ocen

Ustala się minimalną ilość ocen cząstkowych, jaką uczeń powinien otrzymać w ciągu półrocza w ilości odpowiadającej dwóm ocenom za jedną godzinę przedmiotu w tygodniu.

§ 18 zasady oceniania śródrocznego i końcoworocznego

Zasady oceniania śródrocznego i końcoworocznego, w oparciu o średnią ważoną ocen cząstkowych.

1. Na ocenę śród/końcowo roczną wpływ mają następujące formy aktywności z przypisanymi im wagami:

Formy aktywności	Waga oceny	
Praca klasowa/poprawa	5	4
Sprawdzian/poprawa	4	3
Kartkówka/poprawa	3	2 ¹
Odpowiedź ustna	3	
Aktywność	2	
Praca domowa	2	
Udział w konkursach i olimpiadach	4	
Osiągnięcia w konkursach i olimpiadach	5	
Praca na lekcji	1	
Czytanie ze zrozumieniem (cicho)	3	
Czytanie głośne	2	
Recytacja	2	
Pisanie	3	
Ćw. ortografii	2	
Dyktanda	3	
Formy aktywności z wychowania fizycznego	Waga oceny	
Aktywność	5	
Udział w zawodach powyżej szczebla miejskiego	5	
Udział w zawodach na szczeblu miejskim	4	

1 Dotyczy kartkówki zapowiedzianej

Dopuszcza się stosowanie innych form aktywności związanych ze specyfiką przedmiotu, o których mowa w PSO, wraz z przypisanymi im wagami.

2 Oceny śródroczne/roczne ustala się wg wzoru z zastrzeżeniem ust. 9

$ocena = ocena * waga + ocena * waga + \dots$ (ze wszystkich form kontroli) / suma wag

3 Warunkiem otrzymania śródrocznej i końcoworocznej oceny dopuszczającej jest uzyskanie przewagi ocen pozytywnych z prac klasowych i sprawdzianów oraz uzyskanie średniej ważonej co najmniej 1,75.

Nazwa oceny		ocena	Średnia ważona	
celujący	6	5,6	do	6
bardzo dobry	5	4,6	do	5,59
dobry	4	3,6	do	4,59
dostateczny	3	2,6	do	3,59
dopuszczający	2	1,75	do	2,59
niedostateczny	1	1	do	1,74

4. Średnią ważoną oblicza się do dwóch miejsc po przecinku.

5. Ocena końcoworoczna jest wystawiana w oparciu o ocenę śródroczną.

6. Przy ocenach śródrocznych oraz rocznych nie stosujemy "+" i "-".

7. Ocena śródroczna, końcoworoczna może zostać podwyższona przez nauczyciela jeśli uczeń robi postępy w nauce, czy też przejawia dużą aktywność i systematyczność w uczeniu się. Analogicznie ocena może zostać obniżona.

8 Podstawą obliczenia średniej ważonej są wszystkie otrzymane oceny (w przypadku prac poprawionych – obie oceny).

9. Ocena końcoworoczna może być wynikiem średniej ważonej ocen śródrocznych, ale tylko w przypadku uzyskania pozytywnych ocen (co najmniej oceny dopuszczającej z semestru pierwszego i drugiego).